

Принято
на заседании
педагогического совета.
Протокол №1
от 29.08.2013

Внесены изменения.
Приняты на заседании
педагогического совета.
Протокол № 6
от 10.12.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 36»
_____ (О.В. Махмудова)
Приказ № 134-ОД
от 30.08.2013 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 36»
_____ (О.В. Махмудова)
Приказ № 290-ОД
от 11.12.2015 года

Положение
о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 36»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 36» (далее – Учреждение) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего образования.

1.3. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся разработано на основании ст.28 «Компетенция, права, обязанности образовательной организации», ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года « Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Порядок и основание перевода учащихся

2.1. Порядок перевода учащихся в следующий класс:

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.

2.1.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико– педагогической комиссии либо по индивидуальному учебному плану.

2.1.4. Перевод учащихся в следующий класс оформляется приказом Директора школы.

2.2. Порядок и основания перевода учащихся в другое общеобразовательное учреждение:

2.2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2.2. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.2.3. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в Учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в Учреждении обращаются в Управление образования Администрации города Вологды;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации. (Приложение № 1).

2.2.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.6. Исходная организация выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для

зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.2.8. Указанные в подпункте 2.2.6. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.2.9 Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется директором Учреждения принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в подпункте 2.2.6. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.2.10. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основание отчисления учащихся.

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

1. В связи с получением образования (завершением обучения).

2. Досрочно.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих устав Учреждения, правила внутреннего распорядка;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

3.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Учреждения.

Права и обязанности учащегося прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.4 При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося отчисленному лицу выдает справку об обучении.

3.5 По решению педагогического совета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7 Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося Управление образования Администрации города Вологда.

3.8. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4. Восстановление

4.1 Учащиеся, отчисленные ранее из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии свободных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.

4.2 Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Учреждении для прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации. Решение о восстановлении учащихся принимает директор в форме издания приказа.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

Приложение № 1

Директору Муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 36» О.В.Махмудовой

от _____
(ф.и.о. заявителя)

заявление.

Прошу отчислить моего сына (дочь) _____

(ф.и.о, дата рождения.)

из Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36» в связи с переводом в _____

(указать наименование принимающей организации, в случае переезда в другую местность указать населенный пункт, субъект РФ)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 201 г.
(дата)